



### مشخصات عمومی پروژه:

<p>عنوان پروژه (فارسی): عنوان پروژه (انگلیسی): واژگان کلیدی: مدت زمان اجرای پروژه (حداکثر 24 ماه) : گروه تخصصی: فنی و مهندسی □ کشاورزی □ علوم انسانی و اجتماعی □ علوم پایه □ هنر □ سایر □ زیرگروه تخصصی:</p>	<p>مشخصات کلی پروژه</p>
<p>عنوان سازمان سفارش دهنده (کارفرمای غیردولتی) : انطباق شرح خدمات پروژه با نیازهای اجرایی و اهداف تعریف شده در برنامه پنجم توسعه مطابق آیین نامه اجرایی بند الف ماده 17 تایید و براساس نتایج بررسی‌های بعمل آمده پروژه تکراری نبوده و تامین اعتبار لازم معادل ..... درصد (حداقل 50 درصد) از اعتبار کل پروژه تعهد می‌شود. نام و نام خانوادگی رئیس سازمان : مهر و امضاء رئیس سازمان: تاریخ: شماره تماس : پست الکترونیکی(ایمیل) : آدرس سازمان :</p>	<p>مشخصات سازمان سفارش دهنده (کارفرمای غیردولتی)</p>
<p>عنوان سازمان سفارش گیرنده (مؤسسه پژوهشی/ فناوری) : نام و نام خانوادگی رئیس مؤسسه : مهر و امضاء رئیس مؤسسه: تاریخ: شماره تماس : پست الکترونیکی(ایمیل) : آدرس مؤسسه :</p>	<p>مشخصات سازمان سفارش گیرنده (مؤسسه پژوهشی/ فناوری)</p>
<p>نام و نام خانوادگی: تحصیلی: مرتبه علمی: فناوری: عضو هیات علمی □ قرارداد پژوهشی □ شماره تماس : پست الکترونیکی(ایمیل) امضاء: آدرس تاریخ: آخرین مدرک رشته تحصیلی : نوع همکاری با مؤسسه پژوهشی/ شماره نمابر : مجری</p>	<p>مشخصات مجری</p>

مشخصات مالي پروژه (اعتبارات)

اعتبار کل (میلیون ریال) : به عدد: ..... به حروف

.....  
 میلیون ریال  
 سهم مشارکت کارفرما ..... درصد معادل

.....  
 (میلیون ریال)  
 سهم مشارکت درخواستی از دبیرخانه ..... درصد معادل

.....  
 (میلیون ریال)

هزینه پرسنلي (میلیون ریال)	هزینه مواد مصرفي (میلیون ریال)

**بخش الف)**

**1) مشخصات مجري و گروه همکار:**

نام و نام خانوادگي	درجه علمي	رشته	مسئولیت در پروژه	درصد مشارکت در پروژه	میزان همکاری (ساعت در ماه)	محل اشتغال / آدرس / تلفن / E - mail / نمابر	امضا




4) سابقه علمی همکاران پروژه در زمینه موضوع پروژه (ثبت اختراع و نوآوری، پروژه های اجرا شده) بطور کامل فهرست شود:

ردیف	نام نام خانوادگی همکاران	عنوان	زمینه تخصصی	سازمان پژوهشی	سازمان سفارش دهنده	اعتبار پروژه (میلیون ریال)	سال انجام

5) کلیه طرحهایی که توسط همکاران پروژه تا کنون انجام شده است به طور کامل فهرست شود:

ردیف	نام نام خانوادگی همکاران	عنوان	زمینه تخصصی	سازمان پژوهشی	سازمان سفارش دهنده	اعتبار پروژه (میلیون ریال)	سال انجام

1) مسأله پژوهش (به صورت علمی و دقیق بیان و از کلی گویی پرهیز شود) :

2) هدف (اهداف) دقیق و ضرورت اجرای پروژه (دلایل ضرورت انجام پروژه، اثرات و نتایج انجام پروژه جایگاه موضوع پژوهش در رفع نیازهای کشور، چرایی عدم انجام پروژه تاکنون در کشور، نوآوری های پروژه و .. به تفصیل ذکر شود):

3) خروجی های پروژه (محصولات):  
نتایج مورد انتظار بصورت دقیق، دسته بندی شده بیان گردد:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)
- ...

اختراعات و نوآوری های حاصل از اجرای پروژه:

مقالات قابل ارائه پس از اجرای پروژه در نشریات معتبر داخلی و بین المللی:

4) شیوه انجام پژوهش و دلایل انتخاب آن:

6) معیار سنجش نتایج پروژه (چنانچه در حوزه تخصصی انجام پروژه استاندارد یا معیار تثبیت شده ای برای سنجش نتایج وجود دارد، ذکر نمایید، در غیر اینصورت روش پیشنهادی سنجش نتایج پروژه بیان شود):

**7) شرح خدمات (مراحل دقیق انجام کار):**

در این قسمت لازم است مراحل انجام کار بطور دقیق، شفاف و کامل همراه با برنامه زمان بندی ارائه گردد. همچنین مراحل پروژه باید به گونه ای تعریف شوند که خروجی (محصول) هر مرحله معین باشد و پیش نیازها در مراحل لحاظ شوند. همچنین لازم است دقت شود جمع کل هزینه های مراحل مختلف برابر با اعتبار کل پروژه و مجموع مدت زمان آن ها برابر با مدت زمان کل پروژه گردد. مجری محترم پروژه موظف است در پایان هر یک از مراحل که در جدول ذیل تعریف کرده است، به دبیرخانه گزارش علمی همراه با تأییدیه کارفرما ارسال نماید.  
(میلیون ریال)

عنوان مرحله/فاز پروژه	عنوان فعالیت ها	خروجی مورد انتظار	زمان شروع	زمان پایان	نیروی انسانی (نفر ساعت کل)	هزینه انجام فعالیت
فاز اول	1-1					
	1-2					
	1-3					
	1-4					
	⋮					
فاز دوم	2-1					
	2-2					
	2-3					
	2-4					
	⋮					
فاز سوم	3-1					
	3-2					
	3-3					
	3-4					
	⋮					
فاز چهارم	4-1					
	4-2					
	4-3					
	4-4					
	⋮					

8) توجیه اقتصادی و فنی پروژه به طور کامل:

9) تاثیر اجرای پروژه بر توسعه علمی و فناوریانه کشور:

10) بهره‌برداران بالفعل و بالقوه دستاوردهای پروژه:

11) سابقه انجام پروژه های مشابه در کشور با ذکر دقیق مرجع، نتایج حاصله، امتیازات و تفاوتها با این پروژه :

(1  
(2  
(3  
:  
.

12) سابقه انجام پروژه یا پروژه های مشابه در سایر کشورها با ذکر دقیق مرجع، امتیازات، نتایج حاصله و تفاوتها با این

پروژه:

(1  
(2  
(3  
:  
.

13) با توجه به نوع خروجی، ریسک به نتیجه رسیدن طرح را چقدر می دانید؟



14) گلوگاههای پژوهشی و فناورانه پروژه را بیان و شیوه حل آنها را ذکر نمایید (به طور مشروح و علمی - اجرایی):

15) با توجه به نتایج و خروجی های قابل پیش بینی پروژه و مدت زمان اجرا و نیز نوع دانش فنی و فناوریهای حاصل از پروژه، به طول مدت کاربرد نتایج پروژه (طول عمر دانش/فناوری) در حل نیازهای بیان شده را چقدر تخمین می زنید؟

تا 5 سال پس از حصول نتایج □ تا 10 سال □ تا 20 سال □ بیشتر از 20 سال □

16) این دبیرخانه جهت ترویج دانش ایجاد شده، خروجی هایی از پروژه ها پژوهشی مانند مقاله، دستورالعمل، بانک اطلاعاتی و نمونه محصول را از طریق پایگاه اطلاع رسانی یا نمایشگاه منتشر می کند، در صورتی که مایل به در اختیار گذاشتن خروجی هایی از طرح خود جهت ترویج دانش ایجاد شده هستید، آنها را به صورت دقیق و کامل نام ببرید: (لازم به ذکر است، به پروژه-هایی که خروجی هایی جهت ترویج در اختیار دبیرخانه قرار دهند، در داوری، امتیاز خاصی داده خواهد شد).

(1

2)

3)

**(17) هزینه های پرسنلی پروژه:**

ردیف	نام و نام خانوادگی	مسئولیت در طرح	آخرین مدرک - رشته تحصیلی	مجموع ساعات کار اشتغال در طرح	حق الزحمه ساعتی (ریال)	جمع (میلیون ریال)	تأیید کارشناس دبیرخانه	تأیید داور
							<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
							<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
جمع کل (میلیون ریال)							<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**(18) هزینه استفاده از خدمات آزمایشگاهی و کارگاهی:**

ردیف	نوع آزمایشگاه / کارگاه	عنوان خدمات مورد نیاز پروژه	میزان استفاده از خدمات	قیمت واحد خدمات (میلیون ریال)	مبلغ کل خدمات (میلیون ریال)	تأیید کارشناس دبیرخانه	تأیید داور
						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
جمع کل						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

\*توجه: فقط هزینه خدمات از آزمایشگاهها، کارگاهها و تجهیزات مجاز طبق دستورالعمل در قالب این ردیف بودجه قابل پذیرش است، لذا از ذکر هزینه خدمات و سایر مواردی که در ساخت یا تولید نمونه محصول بکار نمی روند، خودداری فرمایید.

**(19) هزینه های مواد مصرفی (موادی که در پروژه به صورت مستقیم مصرف می شوند):**

ردیف	نام ماده مصرفی	مقدار / تعداد	واحد	قیمت واحد (میلیون ریال)	مبلغ کل (میلیون ریال)	تأیید کارشناس دبیرخانه	تأیید داور
						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
جمع کل						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**(20) برآورد جمع کل هزینه ها:**

	میزان هزینه (میلیون ریال)
نوع هنر	

کل هزینه های پرسنلی

هزینه استفاده از خدمات آزمایشگاهی و کارگاهی

هزینه های مواد مصرفی

جمع کل

**توافق نامه مالکیت فکری و مادی نتایج پروژه:**

طبق این توافق نامه در خصوص انجام

پروژه.....

.....

سازمان سفارش دهنده (کارفرمای غیر دولتی) و مؤسسه پژوهشی/ فناوری در رابطه با مالکیت فکری و مادی نتایج پروژه به قرار ..... درصد متعلق به کارفرما و ..... درصد متعلق به مؤسسه پژوهشی/فناوری توافق نمودند.

مهر و امضاء رئیس مؤسسه پژوهشی/فناوری  
مهر و امضاء رییس سازمان

## تاییدیه مؤسسه پژوهشی/فناوری:

این مؤسسه در خصوص پروژه

موارد ذیل را تایید و تعهد می نماید:

- 1- پروژه با تعریف حاضر با تخصص و تجربیات مجری و تیم همکار وی تناسب و مطابقت کامل دارد.
- 2- انجام پروژه با تعریف حاضر با امکانات، تجهیزات و تسهیلات موجود در این دستگاه امکان پذیر می باشد.
- 3- پروژه پژوهشی و کاربردی است و قبلاً توسط مجری یا دیگر اعضاء هیئت علمی در قالب هیچیک از موارد زیر و سایر موارد تکرار نشده است:

□ پروژه های مستقل □ قرارداد با سازمان های دولتی و غیر دولتی □ پایان نامه های کارشناسی ارشد و دکترا

کلیه موارد فوق مورد تأیید بوده و در صورت تصویب پروژه، انعقاد قرارداد در زمینه فوق از نظر این دستگاه بلامانع است.

مهر و امضاء رئیس مؤسسه پژوهشی/فناوری

تاریخ:.....

تعهدنامه مجری:

اینجانب ..... عضو .....  
پژوهشی/فناوری..... به ..... عنوان ..... مجری  
پروژه..... که به سفارش .....  
..... توسط اینجانب و همکارانم انجام می پذیرد، با اطلاع کامل از رویه ها، ضوابط و  
دستورالعمل دبیرخانه بند الف ماده 17 این فرم را تکمیل نموده، کلیه مندرجات آنرا تایید و تعهد می نمایم. در ضمن در  
صورت نیاز، دبیرخانه مجاز است جهت نظرخواهی از کلیه مراکز و مؤسسات علمی و اجرایی، پیشنهاد ارائه شده  
توسط اینجانب را بصورت کامل (جهت استعلام) به آنها ارائه نماید.

..... تاریخ:

امضاء

..... نام و نام خانوادگی:

مدارك مورد نیاز جهت تکمیل پرونده توسط مجری، موسسه پژوهشی/فناوری و کارفرما :

**الف) مجری و موسسه پژوهشی/ فناوری**

- 1- دو نسخه فرم پیشنهادیه پروژه، رزومه مجری و همکاران به صورت فایل الکترونیکی و مکتوب
- 2- گواهی تعیین کننده نوع همکاری مجری با موسسه پژوهشی/فناوری
- 3- طرح توجیهی فنی برای پروژه به صورت لوح فشرده
- 4- ارائه مجوز پژوهشی/فناوری موسسه
- 5- اساسنامه موسسات پژوهشی/فناوری خصوصی
- 6- حکم انتصاب رییس موسسه پژوهشی/فناوری
- 7- آخرین تغییرات ثبت شده در روزنامه رسمی برای مؤسسات پژوهشی/فناوری خصوصی
- 8- گزارش عملکرد پژوهشی از فعالیت های پنج ساله گذشته موسسه پژوهشی/فناوری خصوصی

**ب) سازمان سفارش دهنده(کارفرمایان غیر دولتی):**

- 1- اساسنامه
- 2- حکم انتصاب رییس سازمان
- 3- آخرین تغییرات ثبت شده در روزنامه رسمی
- 4- گزارش عملکرد از فعالیت های پنج ساله گذشته

مهر و امضاء رئیس سازمان  
مهر و امضاء رئیس موسسه پژوهشی/ فناوری  
امضاء مجری